



УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГУ ОШ №16
 Сарманьва Р.Г.
 «16» 08 2021г.

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Подведение итогов контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования

Готовность школы к новому учебному году. Организация работы акции «Дорога в школу», анализ занятости трудоустройства выпускников 9,11 классов, санитарное состояние школы и учебных кабинетов	Состояние готовности школы к новому учебному году	Документация: отчеты по проведению акции «Дорога в школу», отчеты по занятости и трудоустройству выпускников, учебные кабинеты	Кл.рук., соц.педагог	Текущий	Тематический	Анализ готовности школы к УВП, собеседование	Зам. директора УВР Зам. директора АЧХ, соц.педагог	август	Совещание при директоре
Обеспеченность учебниками учащихся малообеспеченных семей	Проконтролировать обеспеченность учебниками учащихся из малообеспеченных семей								

Контроль за ведением школьной документации

Нормативные документы по организации учебного процесса в 2021-2022 учебном году.	Организовать УВП в соответствии с требованиями нормативных документов.	Школьные нормативные документы. Годовой план школы	Коллектив школы	Текущий	Обзорный	Собеседование, проверка документации	Зам. директора УВР, руководители МО	август	Педагог. МС
Календарно-тематическое планирование, планы работы МО, планы	Соответствие календарного планирования учебной программе по предметам,	Документация планирование КТП, курсы, планы МО	Учителя-предметники	Тематический	Персональный	Анализ, просмотр, собеседование	Зам. директора УВР	август	Совещание при директоре (справка)

работы кружков, факультативов, курсов.	соответствие учебной нагрузке, качество планирования и ориентированность на выполнение поставленных целей и задач	Личные дела учащихся 1-11 классов	Классные руководители	Тематический	Персональный	Анализ документации	Зам. директора УВР	2 раза в год (август-май)	Аналитическая справка
Состояние личных дел учащихся	Соответствие состояния личных дел перечню документов								
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Распределение учебной нагрузки, заведование кабинетами, утверждение программ, положений в УВП	Анализ работы школы за год, утверждение годового плана, распределение нагрузки, заведование кабинетами, утверждение программ	Годовой план работы школы	Учителя	Тематический	Обзорный	Анализ	Администрация	август	Педсовет
Аттестация педагогических работников	Итоги аттестации пед. работников за 2021 год. Утверждение списка аттестуемых учителей.	Организация УВП	Аттестуемые учителя	Тематический	Текущий	Анализ, утверждение списка	Зам. директора УР	август	Педсовет
Итоги ЕНТ за 2020-2021 учебный год	Итоги работы школы по проведению ЕНТ	Учебный процесс	Коллектив школы	Тематический	Фронтальный	Итоги ЕНТ	Зам. директора УВР	август	Педсовет
Анализ работы педагогического коллектива за прошедший год, итоги рейтинга школы, задачи на новый 2020-2021 учебный год.	Итоги года, задачи на новый учебный год.	Учебный процесс	Коллектив школы	Тематический	Фронтальный	Анализ	Директора, Зам. УВР	август	Педсовет
Организация обучения на дому, инклюзивного обучения, работы с детьми из	Уточнение списка больных учащихся, для обучения на дому. Утверждение графика	Организация УВП	Кл.рук., соц педагог. Ученики ОНД, дети из	Фронтальный	Персональный	Проверка документации, сбор информации,	Соц. педагог, психолог	2 раза в год	Совещание при завуч

работы кружков, факультативов, курсов.	соответствие учебной нагрузки, качество планирования и ориентированность на выполнение поставленных целей и задач												
Состояние личных дел учащихся	Соответствие состояния личных дел перечню документов	Личные дела учащихся 1-11 классов	Классные руководители	Тематический	Персональный	Анализ документации	Зам. директора УВР	2 раза в год (август-май)	Аналитическая справка				
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП													
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования													
Распределение учебной нагрузки, заведование кабинетами, утверждение программ, положений в УВП	Анализ работы школы за год, утверждение годового плана, распределение нагрузки, заведование кабинетами, утверждение программ	Годовой план работы школы	Учителя	Тематический	Обзорный	Анализ	Администрация	август	Педагог				
Аттестация педагогических работников	Итоги аттестации пед. работников за 2021 год. Утверждение списка аттестуемых учителей.	Организация УВП	Аттестуемые учителя	Тематический	Текущий	Анализ, утверждение списка	Зам. директора УР	август	Педагог				
Итоги ЕНТ за 2020-2021 учебный год	Итоги работы школы по проведению ЕНТ	Учебный процесс	Коллектив школы	Тематический	Фронтальный	Итоги ЕНТ	Зам. директора УВР	август	Педагог				
Анализ работы педагогического коллектива за прошедший год, итоги рейтинга школы, задачи на новый 2020-2021 учебный год.	Итоги года, задачи на новый учебный год.	Учебный процесс	Коллектив школы	Тематический	Фронтальный	Анализ	Директор, Зам. УВР	август	Педагог				
Организация обучения на дому, инклюзивного обучения, работы с детьми из	Уточнение списка больных учащихся, для обучения на дому. Утверждение графика	Организация УВП	Кл.рук., соц педагог. Ученики ОНД, дети из	Фронтальный	Персональный	Проверка документации, сбор информации,	Соц. педагог, психолог	2 раза в год	Совещание при завуче				

малообеспеченных и многодетных семей.	занятий.	малообеспеченных и многодетных семей.			составление списка		
---------------------------------------	----------	---------------------------------------	--	--	--------------------	--	--

СЕНТЯБРЬ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
---------------	---------------	-----------------	------------------	--------------	----------------	-----------------	---------------	------------------	------

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Итоги акции «Дорога в школу».	Проверить оказание помощи многодетным и малообеспеченным семьям в подготовке в школу	Организация УВП	Кл.рук., соц.педагог Учасиеси из малообеспеченных семей	Тематический	Текущий	Проверка документации, анализ, собеседование	Соц. педагог	сентябрь	Совещание при директоре (справка)
Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе и ТБ	Проверить проведение учителями инструктажа по технике безопасности, правилам поведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за их исполнением.	Организация УВП	Учителя-предметники и, классные руководители	Тематический	Предварительный	Собеседование, наблюдение, проверка проведения инструктажа	Зам. директора УВР, Завхоз, мед.сестра школы	сентябрь	Совещание при директоре (справка)

Контроль за ведением школьной документации

Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Документы строгой отчетности: Оформление личных дел учащихся 1-11 классов, алфавитной книги	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся; присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Учебный процесс	Личные дела учащихся 1-11 классов; алфавитная книга учащихся	Тематический	Текущий	Проверка документации. Просмотр	Директор школы	2 раза в год	Совещание при завуче
Состояние выполнения требований работы с электронным журналом «Кундлик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлик»	Учителя-предметники и	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	сентябрь	Совещание при директоре (справка)

Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Организация срезов знаний по выявлению пробелов знаний	Проанализировать качество знаний учащихся, выработать алгоритм	Организация УВП-2 класс-математика, 4 класс-	Учителя-предметники и	Фронтальный	Тематически	Срез знаний	Руководители МО	сентябрь	Совещание при зам.директо

Учащихся	устранения пробелов	Я1,7 класс- Я2, алгебра, 8 класс- Я1, физика, 9 класс- математика, история Казахстана, химия, биоло- гия									ре
Организация работы с низкомотивированным и учащимися по устранению пробелов знаний учащихся и усвоенно программы нового учебного года	Проанализировать организацию работ с низкомотивированными учащимися, утверждение плана работы, графика доп. занятий	Учебный процесс	Учителя- предметник и	Тематическ ий	Предметно- обобщающий	Наблюдение, проверка документации	Зам. директора УМР	В месяц раз	Собеседован ие		
Контроль за посещаемостью занятий учащихся 1-11 классов	Проверка посещаемости занятий учащихся	Учебный процесс	Ученики 1 - 11 кл	Тематическ ий	Текущий	Наблюдение, беседа	Зам. директора УВР	Ежедневн о	Совещание при завуче		
Организация работы с одаренными детьми	Систематичность проведения индивидуальных занятий с учащимися для участия в олимпиаде, утверждение плана работы	Учебный процесс	Учителя- предметник и	Тематическ ий	Предметно - обобщающий	Наблюдение, проверка документации в режиме онлайн, в синхронном обучении	Зам. директора УМР	В месяц раз	Собеседован ие		
Применение критериальной системы оценивания достижений учащихся	Готовность к проведению СОР и СОЧ	График проведения СОР и СОЧ	Рук. МО, учителя- предметник и	Тематическ ий	Текущий	Утверждение графика СОР и СОЧ. Проверка документации	Директор школы, зам. директора УР	Согласно графика	Собеседован ие		
Ознакомление с уровнем профессиональной компетентности молодых специалистов и вновь прибывших учителей	Выявление методов, используемых молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями, выявление затруднений и оказание метод. помощи.	Организация УВП	Вновь прибывшие учителя и молодые специалист ы.	Тематическ ий	Персональны й	Собеседование, информация	Зам. директора УВР, рук ШМУ.	4 недели	Совещание при завуче		
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы											
Планирование воспитательной работы	Проверить и утвердить планы воспитательной работы	Воспитательные планы	Кл. руководите ли.	Тематическ ий	Текущий	Проверка воспитательных планов. Анализ	Зам. директора ВР	2 раза в год	Собеседован ие с классными руководител ями		

Выполнение Закона «О языках в РК» Итоги проведения Декады языков народов Казахстана	Проанализировать итоги проведения декады, использовать триязычия в проведении мероприятий	Организация УВП	Учитель-предметник и, учителя рук. МО.	Тематический	Текущий	Посещение мероприятий	Зам. директора УВП, рук. МО.	сентябрь	Совещание при директоре (справка)
Проверка воспитательных планов классных руководителей по реализации программы «Рухани жантыру»	Наличие в планах программных духовно-ценностных ориентиров. Включение ценности «Рухани жантыру» в систему целей обучения учебных программ по всем предметам в рамках ОСО	Организация УВП	Планы воспитательной работы классных рук., учебные программы	Тематический	Текущий	Проверка воспитательных планов. Беседа.	Зам. директора ВР	2 раза в год	Совещание классных руководителей (справка)

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
Адаптация первокурсников: психологическая степень готовности к обучению в школе	Определение уровня готовности к обучению в школе, коррекция результатов, создание благоприятных условий для комфортной адаптации в режиме онлайн обучения	Учебный процесс	психолог кл.рук., учителя-предметник и учащиеся 1-х классов, учителя	Тематический	Текущий	Наблюдение, анкетирование, беседа.	Соп. педагог, психолог	4 недели	Совещание при завуче
Адаптация учащихся 10-х классов к обучению в основной и старшей школе	Создание условий для активизации процесса успешной адаптации учащихся - 10 классов к новым образовательным условиям, профессиональная ориентированность обучения.	Учебный процесс	Психолог, кл.рук., учителя-предметник и учащиеся 10-х классов	Тематический	Текущий	Анкетирование , наблюдение , беседа.	Соп. педагог, психолог	4 недели	Совещание при завуче

ОКТАБРЬ

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Посещаемость занятий, в том числе учащихся, состоящих на всех видах учета	Выполнение всеобща, организация мониторинга посещаемости занятий (по итогам 1-ой четверти)	Учебный процесс	1-11 классы	Тематический	Фронтальный	Проверка посещаемости, анализ, собеседование	Зам. директора УВП	После дня недели	Совещание при директоре (справка)

Контроль за ведением школьной документации

Состояние журналов ТБ	Проверка своевременности проведения с учащимися бесед и занятий по охране труда и инструкторской по технике безопасности	Проведение занятий по охране труда и технике безопасности. Записи в журналах	1-11 классы	Текущий	Персональные	Анализ	Зам. директора АХЧ	2 недели	Совещание при директоре
Проверка документации по подготовке к МОДО, PISA	Отслеживание содержания, полноты ведения документации	Работа по ведению документации	4,9 классы	фронтальный	персональный	Анализ	Зам. директора Руководители ШМО	3 недели	Совещание при директоре
Работа в системе «Кунделик»	Своевременность и полнота заполнения «Кунделик»	Работа кт рук по заполнению сведений в «Кунделик	Учителя-предметники	Фронтальный	Тематический	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)

Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования

Аттестация педагогических кадров	Выявление знания новых правил аттестации, создание условий для своевременного оформления необходимой документации, уточнение списка аттестуемых учителей	Организация УВП	Аттестуемые учителя	Предварительный	Персональный	Собеседование	Зам. директора УМР	В месяц раз	Собеседование
Внедрение инновационных технологий на уроках информатики	Изучение состояния и качество преподавания информатики	Учебный процесс	Качество знаний обучающихся 3-11 классов	Тематический	Персональный	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора УВР	2 недели	Справка
Состояние преподавания географии. Выявление проблем в усвоении знаний, выработка рекомендаций по их устранению	Выявление уровня реализации ГОСО, анализ деятельности педагогов по формированию функциональной грамотности учащихся	Учебный процесс	Качество знаний обучающихся 5-11 классов	Тематический	Персональный	Анализ, наблюдение, беседа	Зам. директора УВР	3 недели	Совещание при директоре (справка)
Состояние преподавания казахского, русского языков, математики в 5 классах	Выявление качества знаний по предметам обучающихся	Качество знаний обучающихся	Учащиеся 5 класса	Тематический	Класснообщешкольный	Наблюдение, беседа, анализ, посещение уроков учителей, работающих в	Зам. директора УМР	4 недели	Совещание при завуче (справка)

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
5-х классах									
Работа классных руководителей 1-11 классов и педагогов по подготовке к организации и проведению осенних каникул	Анализ досуга учащихся во время осенних каникул	Организация УВП	Кл. руководите ли.	Тематическ ий	Текущий	Проверка воспитательны х планов. Анализ	Зам. директора ВР		Собеседова не с классными руководителями
Работа классных руководителей по созданию классных уголков.	Определить качество и содержание оформления классных уголков	Организация УВП	1-11 классы	Тематическ ий	Персональны й	Документация	Зам. директора ВР	1 неделя	Рекомендаци ии
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
Работа классных руководителей 5-х классов в адаптационный период	Изучение психологического климата в 5-х классах, оказание методической помощи в период адаптации	Работа кл. руководителей 5-х классов	Кл. руководите ли, ученики 5-х классов	Тематическ ий	Текущий	Проверка воспитательны х планов. Анализ	Зам. директора ВР Руководитель МО классных руководителей психолог	октябрь	Совещание при завуче

НОВАБРЬ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Итоги движения и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Анализ итогов учебной деятельности учащихся за 1-ю четверть	Результаты учебных достижений		Тематический	Текущий	Анализ	Зам. директора УВР	1 неделя	Педсовет
Контроль за успеваемостью учащихся, стоящих на учете ВШК, ОДН	Изучение уровня учебных достижений данной категории учащихся	Учебный процесс	Учащиеся стоящие на учете ВШК, ОДН	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, беседы	Заместитель директора ВР, социальный педагог	2 недели	Совещание при директоре
Контроль за ведением школьной документации									
Документация ШМО	Отслеживание содержания, полноты ведения документации ШМО	Работа руководителей МО	Документация	Тематический	Обзорный	Анализ	Зам. директора УМР, рук. МО.	3 недели	Совещание при завуче
Мониторинг работы системы «Кундлелик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлелик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлелик»	Учителя-предметники	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Методическая грамотность учителей, работающих в 7-х классах	Выявление качества знаний по предметам у обучающихся 7-х классов	Качество знаний обучающихся	Ученики 7-х классов	Тематический	Класно-обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ, посещение уроков учителей, работающих в 7-х классах	Зам. директора УР	4 недели	Заседание МО (справка)
Проведение пробного тестирования для учащихся 4-х, 9-х классов	Качество знаний по предметам у обучающихся 4, 9 классов	Анализ итогов пробного тестирования.	Ученики 4, 5 классов	тематический	текущий	анализ	Зам. директора по УР Руководители МО	3 недели	справка Совещание при директоре
Участие обучающихся в онлайн - конкурсах,	Активизация участия обучающихся	Работа учителей-предметников,	Учителя-предметник	Тематический	Текущий	Наблюдение, беседа	Зам. директора УМР	2 недели	МС

олимпиадах, научных проектах		классных руководителей	и													(справка)
Профессиональная компетентность вновь прибывших учителей, молодых специалистов	Выявление уровня педагогической компетентности учителей, прогноз педагогического потенциала молодых учителей, оказание методической помощи	Учебный процесс	Вновь прибывшие учителя и молодые специалисты	Тематический	Обзорный	Наблюдение, беседа, анализ, посещение уроков	Зам. директора УВР	3 недели	ПШУ (справка)							
Проведение школьного тура олимпиады по предметам в 5-11-х классах	Анализ результатов школьного тура олимпиады по предметам, формирование списков участников городской олимпиады	Учебный процесс	Учащиеся 5-11-х классов, учителя - предметники	Тематический	Персональный	Анализ итогов	Зам. директора УМР		Совещание при директоре							
Работа классных руководителей 9, 11 классов с родителями по информированию об ИА	Анализ состояния осведомленности родителей о нормативном обеспечении и порядке проведения ИА	Работа учителей-предметников, классных руководителей	Учащиеся 9, 11 классов	Тематический	Персональный	Протоколы родительских собраний	Зам. директора УВР	3 недели	Совещание							
Проверка выполнения СОР и СОЧ	Анализ результатов СОР и СОЧ	Работа учителей-предметников	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Персональный	Анализ итогов	Зам. директора УМР		Совещание при зам. директора							
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы																
Работа социального педагога с обучающимися из «группы риска», ВШК, ОДН, м/о, детей-сирот	Контроль за посещением учебных занятий обучающимися из «группы риска», их занятость во внеурочное время	Учебный процесс	Учащиеся стоящие на учете ВШК, ОДН	Тематический	Текущий	Наблюдение, беседы	Зам. директора ВР, соц. педагог	ноябрь	Совещание при директоре (справка)							
Формирование культуры поведения	Кл. мероприятия направленные на формирование культуры поведения	Посещение кружковых занятий, внеклассных мероприятий во 1-4 кл.	1-4 классы	Тематический	Текущий	Наблюдение, беседы	Зам. директора ВР	ноябрь	Справка							
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП																
Совместная работа кл. рук.-дл. соц. педагога,	Определить эффективность проводимых мероприятий	Планирование работы	5-11 классы	Тематический	Персональный	Наблюдение, анкетирование,	Соц. педагог, психолог,	3 недели	Заседание МО классных рук.-дл.							

ДЕКАБРЬ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Итоги движения и успеваемости учащихся за 2 четверть	Анализ учебно-воспитательной работы за 2 четверть и I полугодие	Отчеты учителей	Учителя предметник и	Тематический	Персональный	Анализ, собеседование	Зам. директора УВР	4 недели	Педагог
Контроль за посещаемостью занятий учащихся 1-11 классов	Проверка посещаемости занятий учащихся	Учебный процесс	Ученики - 11 кл	Тематический	Текущий	Наблюдение, беседа	Зам. директора УМР, ВР	Ежедневно	Совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
Состояние выполнения требований работы с электронным журналом «Кундлик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлик»	Учителя-предметник и	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Состояние журналов ТБ	Проверка своевременности проведения с обучающимися бесед и занятий по охране труда и инструкторской по технике безопасности	Проведение занятий по охране труда и технике безопасности. Записи в		Тематический		Анализ	Ответств. за охрану труда	1 неделя	Совещание при директоре
Проверка рабочих тетрадей учащихся 8 классов (казахский, русский, английский языки, математика)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Рабочие тетради учащихся 8 классов	Учащиеся 8 классов	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Руководитель ШМО	2 недели	Справка Заседания МО
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Состояние преподавания истории Казахстана и Всемирной истории.	Выявление уровня реализации ГОСО, анализ деятельности педагогов по формированию	Учебный процесс	Качество знаний обучающихся 5-8,10	Тематический	Персональный	Анализ, наблюдение, беседа	Заместитель директора УВР	1 неделя	Совещание при директоре (справка)

	функциональной грамотности учащихся. Активные формы работы с учащимися		классов											
Методическая грамотность учителей, работающих в 8-х классах	Выявление качества знаний по предметам у обучающихся 8-х классов	Качество знаний обучающихся	Учащиеся 8 класса	Тематический	Класснообщешкольный	Наблюдение, беседа, анализ, посещение уроков учителей, работающих в 8-х классах	Заместитель директора по УВР	2 недели	Совещание при завуче (справка)					

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы

Состояние гражданско-патриотического воспитания.	Работа кл. руковод. по гражданско-патриотическому воспитанию	Посещение кл. часов в 1-11 классах	1-11 классы	Тематический	Персональный	Анализ, наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР	1-3 недели	Справка
Подготовка к проведению зимних каникул, организация каникулярной школы	Местонахождение, занятость обучающихся в каникулярное время, заполнение заявлений родителей	Заявление родителей	Классные руководители	Тематический	Персональный	Беседа	Заместитель директора по ВР	4 недели	План, совещание при директоре

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП

Работа социального педагога с обучающимися из «группы риска», ВШК, ДДН, м/о, детей-сирот	Контроль за посещением учебных занятий обучающимися из «группы риска», их занятость во внеурочное время	Учащиеся из «группы риска, ВШК, ОДН, м/о, детей-сирот		Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Соц. педагог, психолог	3 недели	Справка Совещание при зам. директора
Организация и проведение тренингов с учащимися 4, 9 классов	Изучение психологического климата учащихся	Учащиеся	4, 9 класс	Тематический	персональный	Анкетирование, беседа	психолог	3 недели	Справка Совещание при директоре

ЯНВАРЬ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Посещаемость занятий учащихся 9 - 11 классов	Своевременный учет присутствия обучающихся на занятиях		9-11 классы	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Зам. директора УВР	Ежедневно	Совещание при директоре
Контроль за ведением школьной документации									
Работа в системе «Кундлик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлик»	Учителя-предметники	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, отчет	Зам. директора УР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Проверка личных дел учащихся	Отслеживание содержания, полноты ведения документации	Работа классных руководителей	Документация	Тематический	Обзорный	Анализ	Зам. директора УМР, рук. МО.	2 недели	Совещание при зам. директора (справка)
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Посещение, взаимопосещение уроков русского языка и литературы	Интерпретирование цели обучения, темы уроков учебного предмета за прошлый и текущий учебные годы	Методический уровень учителей	6-7 класс	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Учителя, руководители МО	3 недели	Заседание МО (справка)
Методическая грамотность учителей, работающих в 9-х классах (казахский язык, русский язык, математика)	Выявление качества знаний по предметам учающихся 9-х классов	Качество знаний обучающихся 9 классов	Учащиеся 9 класса	Тематический	Класснообщешкольный	Наблюдение, беседа, анализ, посещение уроков учителей, работающих в 9-х классах	Зам. директора УР	4 недели	Справка Совещание при директоре
Контроль качества знаний по казахскому языку (с казахским обучением) в 3-11 классах	Контроль качества знаний по казахскому языку в разделе «Письмо»	Качество знаний обучающихся 3-11 классов	Учащиеся 3-11 классов	Тематический	Персональный	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора по УР		Справка Совещание при зам. директора
Деятельность ШМО	Оценивание роли ШМО в	Работа ШМО		Тематический	Обзорный	Анализ, беседа	Зам. директора	2 недели	Справка

Проверка выполнения СОР и СОЧ	организации УВП Анализ результатов СОР и СОЧ	Работа учителей-предметников	Учащиеся 2-11 классов	ий	Персональны	Анализ итогов	Зам. директора УМР		МС
Проведение промежуточного тестирования в 4, 9 классах/Подготовка к PISA	Проверка знаний учащихся по предметам.	Качество знаний обучающихся 4, 9 классов	4, 9 классы	ий	персональны	Анализ, беседа	Зам. директора по УР, руководители ЦМО	4 недели	Совещание при зам. директоре

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы

1. Работа классных руководителей 1-11-х классов с родителями	Оценка взаимодействия семьи и школы	Родительские собрания	Классные руководители	Тематический	Персональный	Беседа, анализ	Заместители директора по ВР	4 недели	МО классных руководителей ей (справка)
Проверка воспитательных планов классных руково-дителей по реализации программы «Рухани жантыру»	Наличие в планах программных духовно-ценностных ориентиров. Включение ценности «Рухани жантыру» в систему целей обучения учебных программ по всем предметам в рамках ОСО	Организация УВП	Планы воспитательной работы классных рук., учебные программы	Тематический	Текущий	Проверка воспитательных планов. Беседа.	Зам. директора ВР	1 неделя	Совещание классных руководителей ей (справка)

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП

Составление расписания консультаций психолога для работы с обучающимися и их родителями	Разработка рекомендаций для обучающихся и их родителей	Расписание консультаций	Тематический	Персональный	отчет педагога-психолога	Соц. педагог, классные руководители	3 недели	Справка
---	--	-------------------------	--------------	--------------	--------------------------	-------------------------------------	----------	---------

ФЕВРАЛЬ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Контроль за успеваемостью учащихся, стоящих на учете ВШУ	Изучение уровня учебных достижений данной категории учащихся			Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	1 неделя	Совещание при директоре
Контроль за ведением школьной документации									
Состояние рабочих тетрадей по русскому языку	Система работы над ошибками, проверка объема классных и домашних заданий	Рабочие тетради обучающихся 2-4-х классов	Учащиеся 2-4 классов	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	2 недели	Совещание при завуче (справка)
Работа в системе «Кунделік»	Своевременность и полнота заполнения «Кунделік»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кунделік»	Учителя-предметники	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Состояние преподавания математики, физики	Оценивание деятельности педагогов по формированию математической грамотности через компетентностные задания.	Учебный процесс	Качество знаний обучающихся 8-11 классов	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Зам. директора по УВР	2 недели	Совещание при директоре (справка)
Подготовка к аттестации педагогов	Анализ уровня преподавания аттестуемых учителей	Аттестуемые учителя		Тематический	Персональный		Заместитель директора по УВР, члены АК	2 недели	Документы на аттестацию
Изучение состояния и качества преподавания русского языка с казахским языком обучения	Уровень обученности учащихся русскому языку в классах с казахским языком обучения	Учебный процесс	5-7 классы	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Посещение уроков	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Состояние	Выявление качества	Качество знаний	11	Тематический	Классно-общий	Наблюдение,	Зам. директора	3 недели	Совещание

МАРТ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Итоги 3-й четверти	Анализ учебно-воспитательной работы за III четверть	Отчеты учителей	1-11 классы	Тематический	Персональный	Собеседование, анализ	Заместители директора по УВР	3 недели	Педагог
Контроль за посещаемостью занятий учащихся 1-11 классов	Проверка посещаемости занятий учащихся	Учебный процесс	1-11 классы	Тематический	Текущий	Наблюдение, беседа	Зам. директора УМР, ВР	Ежедневно	Совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
Наличие учебной литературы в библиотеке, комплектация учебников для классов	Выявление состояния учебной литературы	Учебная литература		Тематический	Персональный	Беседа, анализ	Библиотекарь, классные руководители	3 недели	Справка
Состояние выполнения требований работы с электронным журналом «Кундлик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлик»	Учителя-предметник и	Фронтальный	Тематически	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Анализ результатов пробных тестирований (общий итог по подготовке к МОДО, PISA)	Мониторинг качества знаний учащихся	Работа классных руководителей по подготовке к МОДО, PISA	Учащиеся, учителя		тематический	Анализ, отчет	Зам. директора по УР, классные руководители 4, 9 классов		Совещание при директоре
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Методическая грамотность учителей, работающих в 10-х классах	Усиление контроля за качеством преподавания предметов обязательных дисциплин	Качество знаний обучающихся	Учащиеся 10 классов	Тематический	Класснообобщающий	Наблюдение, беседа, анализ, посещение уроков учителей, работающих в 10-х классах	Заместитель директора по УВР	1 неделя	Заседание МО (справка)
Посещение,	Обмен опытом	Методический	Учителя	Тематический	Тематически	Наблюдение,	Учителя,	2 недели	Заседание

взаимопосещение уроков физической культуры, музыки и технологии	уровень учителей и предметник	ий	обобщающий	беседа	руководители МО		МО (справка)	
Проверка выполнения СОР и СОЧ	Анализ результатов СОР и СОЧ	Работа учителей-предметников	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Персональный	Анализ итогов	Зам. директора УМР	Совещание при зам. директора

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы

Подготовка к проведению весенних каникул	Местоахождение, занятость обучающихся в каникулярное время, заполнение заявлений родителей	Заявление родителей	Тематический	Персональный	Беседа	Заместители директора по ВР	3 недели	Совещание при директоре (план)
Динамика правонарушений школьников	Разработка мер по профилактике правонарушений		Тематический	Персональный	Собеседование	Заместители директора по ВР	по плану	Совещание при завуче (справка)

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП

Система профориентационной работы	Оценивание совместной деятельности психолога и классных руководителей по профессиональному самоопределению учащихся	Учебный процесс	9-11 классы	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Соп. педагог, психолог, классные руководители	по плану	Заседание МО классных рук-лей (справка)
-----------------------------------	---	-----------------	-------------	--------------	--------------	--------------------	---	----------	---

АПРЕЛЬ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
----------------------	----------------------	------------------------	-------------------------	---------------------	-----------------------	------------------------	----------------------	-------------------------	-------------

Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования

Учет посещаемости занятий 1-11 классы	Выявление обучающихся, пропускающих уроки	Посещаемость занятий обучающимися	1-11 классы	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Заместители директора по УВР, классные руководители	Ежедневно	Совещание при завуче
---------------------------------------	---	-----------------------------------	-------------	--------------	--------------	--------------------	---	-----------	----------------------

Контроль за ведением школьной документации

Состояние выполнения требований работы с электронным журналом «Кундлик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлик»	Учителя-предметник	Фронтальный	Тематический	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Собрание родителей		Тематический	Персональный	Беседы	Директор, зам.	1 неделя	Информация на сайте

		будущих первоклассников Сайт школы					директора по УР		школы
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Состояние преподавания казахской литературы	Оценивание деятельности педагогов по применению критериального подхода к оцениванию образовательных достижений учащихся.	Учебный процесс	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	1 неделя	Совещание при директоре (справка)	
Обученность учащихся по русскому языку и математике в 4 кл.	Формы и методы развития коммуникативной компетентности, способы формирования орфографической грамотности учащихся, степень сформированности вычислительных навыков. Готовность к обучению в 5 кл.	Уроки русского языка и математики в 4 кл.	Тематический	Персональный	Тестовые работы, анализ работ	Зам. директора по УВР	2 недели	Справка Совещание при зам. директора	
Посещение предметов, вынесенных на итоговую и промежуточную аттестацию	Анализ организации подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	Учебный процесс	9, 11, и 10-е классы	Тематический	Персональный	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
Организация профориентационной работы, предварительное трудоустройство	Профессиональное самоопределение выпускников. Предварительное трудоустройство.	9, 11 классы	Тематический	Персональный	Беседы	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при зам. директора	
Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям	Классные руководители	5, 7, 9, 10 классы	Тематический	Персональный	Посещение классных часов	Зам. директора УВР	по плану	Справка Совещание при зам. директора

	воспитания												
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП													
Психологическая подготовка к ИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи		9, 11 классы	Текущий	Тематический	Персональный	диагностическое исследование,	Психолог	по плану	Справка			

МАЙ

Тема проверки	Цель контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
Состояние личных дел учащихся	Соответствие состояния личных дел перечню документов	Личные дела учащихся 1-11 классов	Классные руководители	Тематический	Персональный	Анализ документации	Зам. директора УВР	2 раза в год (август-май)	Аналитическая справка
Сдача и проверка отчетов по итогам IV четверти, II полугодия и года	Анализ учебно-воспитательной работы за IV четверти, II полугодие и год	Отчеты учителей	Учителя предметник и	Тематический	Персональный	Собеседование, анализ	Заместители директора по УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)

Контроль за ведением школьной документации

Состояние выполнения требований работы с электронным журналом «Кундлик»	Своевременность и полнота заполнения «Кундлик»	Работа кл рук по заполнению сведений в «Кундлик»	Учителя-предметник и	Фронтальный	Тематический	Наблюдение, отчет	Зам. директора УВР	4 недели	Совещание при директоре (справка)
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
Работа с одаренными учащимися	Проанализировать осуществляемую работу с одаренными учащимися		1-9, 11 классы	Тематический	Персональный	Анализ	Руководители МО	1 неделя	Справка Заседание МО
Контроль за техникой чтения учащихся	Уровень сформированности навыков чтения		1-4 классы	Тематический	Персональный	Собеседование, анализ	Руководители МО	3 недели	Справка Совещание при зам. директора
Проверка выполнения СОР и СОЧ	Анализ результатов СОР и СОЧ	Работа учителей-предметников	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Персональный	Анализ итогов	Зам. директора УМР		Совещание при зам. директора

Подготовка к итоговой аттестации. Организация Летней школы	Анализ готовности практических материалов к билетам, расписание экзаменов и консультаций	Учебный процесс		Тематический	Персональный	Собеседование, анализ	Зам. директора УР	2 недели	Справка
Итог работы наставников с молодыми специалистами	Результативность наставничества	Работа с молодыми специалистами	Учителя	Тематический	Персональный	Собеседование, анализ	Зам. директора УР	2 недели	Отчет о работе, совещание при зам. директора
Контроль за выполнением учебных программ	Выполнение образовательных программ	КТП, ЭЖ		Комплексный		Изучение документации	Зам. директора УР	4 недели	Справка

Контроль за состоянием школьной воспитательной работы

Мониторинг эффективности воспитательной работы в классных коллективах	Анализ эффективности воспитательной работы в школе	Учебный процесс	Классные руководители	Тематический	Персональный	Беседа, анализ	Руководитель МО, зам. директора по ВР	2 недели	МО кл. руководителей (справка)
Состояние организации летней занятости учащихся	Организация оздоровления, отдыха, досуга учащихся		Классные руководители	Тематический	Персональный	Беседа	Заместители директора по ВР	4 недели	Совещание при директоре (план)

Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП

Психологическая диагностика профориентационных способностей учащихся 9, 11 классов. Профильное тестирование учащихся 7, 8, 9 классов	Выявление профориентационных способностей учащихся		7-11 классы	Тематический	Текущий	Активирование, тестирование	Сол. педагог, классные руководители	По плану	Аналитическая справка
--	--	--	-------------	--------------	---------	-----------------------------	-------------------------------------	----------	-----------------------